



## [ACCESSO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI](#) [1]

Classificazione

Area Tematica:

- [Partecipazione e Cittadinanza](#) [2]

**Ufficio:**

[Protocollo](#) [3]

**Cod. della procedura:**

D04

**Descrizione:**

Presentazione della richiesta di accesso ai documenti dell'ente (archivio) per visione, consultazione, estrazione di copia

**Competenza della procedura:**

Competenza comunale

**Struttura di riferimento:**

(D) Servizi di amministrazione generale

**Responsabile di procedimento:**

dott. Marco Esti

**Responsabile del servizio:**

dott. Marco Esti

**Responsabile del potere sostitutivo:**

Segretario comunale

**Costi:**

07) E' previsto il pagamento del rimborso delle spese nel caso di estrazione di copie

**Termine di conclusione della procedura:**

---



30 giorni

## Contatti e recapiti:

Municipio - Via G. Calini, n. 9 - 25030 Lograto - Tel. 030-9973614 (int. 451) - e-mail ufficio  
[affarigenerali@comune.lograto.bs.it](mailto:affarigenerali@comune.lograto.bs.it)

## Livello di Informatizzazione attuale:

Download modulistica

[Facebook](#) [4] [LinkedIn](#) [5] [Twitter](#) [6]

**Source URL:** <http://old.comune.lograto.bs.it/procedimento/accesso-documenti-amministrativi?page=2>

## Collegamenti

[1] <http://old.comune.lograto.bs.it/procedimento/accesso-documenti-amministrativi>

[2] <http://old.comune.lograto.bs.it/aree-tematiche/partecipazione>

[3] <http://old.comune.lograto.bs.it/ufficio/protocollo>

[4]

<http://facebook.com/sharer.php?u=http%3A%2F%2Fold.comune.lograto.bs.it%2Fprocedimento%2Faccesso-documenti-amministrativi&t=ACCESSO%20DOCUMENTI%20AMMINISTRATIVI>

[5]

<http://www.linkedin.com/shareArticle?url=http%3A%2F%2Fold.comune.lograto.bs.it%2Fprocedimento%2Faccesso-documenti-amministrativi&mini=true&title=ACCESSO%20DOCUMENTI%20AMMINISTRATIVI&ro=false&summary=Presentazione%20della%20richiesta%20di%20accesso%20ai%20docume...&source=>

[6]

<http://twitter.com/intent/tweet?url=http%3A%2F%2Fold.comune.lograto.bs.it%2Fprocedimento%2Faccesso-documenti-amministrativi&text=ACCESSO%20DOCUMENTI%20AMMINISTRATIVI>