



COMUNE DI LOGRATO

Provincia di Brescia

SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 30 in data 29.01.2021

OGGETTO: ASSUNZIONE TRAMITE MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30. COMMA 1 D. LGS. 165/2001 DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C. POSIZIONE ECONOMICA C4 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'art. 27 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera C.C. n. 28 del 24/03/2016 che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 15/03/2016;
- il decreto Sindacale n. 4 del 30/12/2020 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2020;
- la deliberazione di C.C. n. 39 del 22/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023;
- il piano esecutivo di gestione integrato con il piano della Performance approvato con delibera G.C. n. 1 del 07/01/2021;

VISTI il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare:

L'art. 107 sulle competenze dirigenziali;

Gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

RICHIAMATI:

- Il vigente Regolamento sugli uffici e servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 24.03.2016 e successivamente modificato con D. Giunta Comunale n. 13 del 28.02.2019 e con Delibera Giunta Comunale n. 31 del 09.05.2019;
- Il Bilancio di previsione 2021/2023 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 22.12.2020;
- Il Piano Esecutivo di Gestione integrato con il Piano della performance 2021/2023 approvato con Delibera Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2021;

Richiamato il Piano dei Fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di Lograto n. 82 del 27.11.2020 con il quale è stata programmata l'assunzione di un istruttore amministrativo contabile cat. C a tempo pieno ed indeterminato mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D. Lgs. 165/2001 o nuova assunzione dall'esterno;

Viste rispettivamente le Determinazioni del Segretario Comunale:

- n. 242 del 01.12.2020 con la quale è stato approvato un avviso esplorativo di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto per un istruttore amministrativo contabile cat. C a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 260 del 16.12.2020 con la quale è stato prorogato il periodo di pubblicazione dell'avviso di mobilità di cui sopra;

Atteso che:

- l'avviso di mobilità è stato pubblicato in data 01.12.2020 per un periodo di 30 giorni all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune;
- nel termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato nel giorno 31.12.2019 sono pervenute due domande;

Preso atto che con Determinazione n. 2 del 04.01.2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati alla procedura di mobilità di cui sopra;

Dato atto che la Commissione esaminatrice della selezione per procedura di mobilità di cui sopra ha proceduto alla valutazione dei candidati secondo i criteri di selezione previsti nell'avviso decretando l'idoneità della candidata Monica Bonizzoli dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Cellatica (giusto verbale del 13.01.2021);

Vista la Determinazione n. 8 del 13.01.2021 con la quale è stato approvato il suddetto verbale della Commissione esaminatrice ed è stata approvata la graduatoria degli idonei della selezione di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile - cat. C;

Richiamata la nota trasmessa in data 14.01.2021 n. prot. 280, con la quale il Comune di Lograto, nel rispetto dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, ha richiesto al Comune di Cellatica la disponibilità al trasferimento per passaggio diretto di Monica Bonizzoli dipendente a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali) ed inquadrata con il profilo di Istruttore Amministrativo Contabile, categoria C, posizione economica C2;

Acquisita in atti al prot. 696 del 28.01.2021 la Deliberazione di Giunta del Comune di Cellatica n. 1 del 21.01.2021 con la quale viene disposto:

- il consenso al trasferimento per passaggio diretto della dipendente Monica Bonizzoli, istruttore amministrativo contabile cat. C. posizione economica C4, a tempo indeterminato e pieno a decorrere dal 01.02.2021;
- di richiedere al Comune di Lograto, contestualmente all'assunzione, di disporre il comando presso il Comune di Cellatica per 14 ore settimanali suddivisi in due giorni lavorativi la settimana con orari da concordare consensualmente tra i due Enti dalla data di assunzione fino al 28.02.2021;

Richiamato, a tal fine, l'art. 30 -*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prevede che: “ *Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non e' richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilita' la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilita'.*”

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 28.01.2021 con la quale è stato disposto:

- di disporre l'assunzione presso il Comune di Lograto a tempo pieno ed indeterminato della dipendente Monica Bonizzoli – Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C. posizione economica C2 - a decorrere dal 01.02.2021;
- di disporre il comando della dipendente Monica Bonizzoli presso il Comune di Cellatica per 14 ore settimanali nel periodo che decorre dal 01.02.2021 al 28.02.2021 suddivise su due giornate lavorative secondo gli orari da concordarsi tra i due Enti;
- di approvare l'accordo allegato alla presente sotto la lettera "A" a costituirne parte integrante e sostanziale che disciplina il passaggio della dipendente Monica Bonizzoli dal Comune di Cellatica al Comune di Lograto ai sensi dell'art. 30 comma 1 D. Lgs. 165/2001 e che disciplina, altresì, la cessione del contratto di lavoro;

ATTESO che in data 28 Gennaio 2021 è stato sottoscritto l'atto di cessione del contratto di lavori della dipendente Monica Bonizzoli per passaggio diretto ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001 dal Comune di Cellatica al Comune di Lograto;

RICHIAMATO integralmente l'atto di cessione nel suo contenuto;

RIBADITO che la cessione del contratto comporta il trasferimento del contratto stesso nel suo complesso di tutti i diritti ed obblighi dallo stesso derivanti lasciandone immutati gli elementi oggetti essenziali e realizzando esclusivamente una novazione soggettiva;

RIBADITO, altresì, che:

- i rapporti economici tra la dipendente Monica Bonizzoli e il Comune di Cellatica per il periodo antecedente al 01.02.2021 resteranno esclusivamente a carico di dette parti;

- Il congedo ordinario maturato residuo sarà goduto presso l'Ente cessionario;
- Il Comune di Cellatica (cedente) garantisce la validità del contratto ceduto ai sensi dell'art. 1410 c.c.

RICHIMATI:

- il comma 2 dell'art. 33 del DL 34/2019, convertito dalla L. 58/2019, che ridefinisce le modalità di quantificazione della capacità assunzionale dei comuni;
- il Decreto del Ministero per la pubblica amministrazione adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ed il Ministro dell'interno in data 17 Marzo 2020 (di seguito decreto attuativo) recante "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*";
- la circolare del Ministero per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno, in attuazione dell'art. 33 c. 2 dl DL 30.04.19 n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 28.06.19 n. 58, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;

VERIFICATO che la spesa per la presente assunzione avviene in piena attuazione del Piano dei Fabbisogni del personale per il triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale di Lograto n. 82 del 27.11.2020 e che, quindi:

- rientra nei limiti di cui al combinato disposto dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e artt- 2 e segg. del Decreto attuativo del 17.03.2020 nonché rientra nei limiti del valore medio della spesa di personale nel triennio 2011-2013 di cui al comma 557- quater dell'art. 1 della L. 296/2006 introdotto dall'art. 3, comma 5-bis DI 90/2014 convertito nella L. 114/2014;
- garantisce il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi 820 e segg. L.145/2018 ed il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

ATTESO CHE il Comune di Lograto ha rispettato tutti i limiti e presupposti previsti dalla normativa al fine di poter procedere alle assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

VERIFICATO il Rispetto dei vincoli imposti dall'art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n.113;

VERIFICATO che l'assunzione della unità di personale trova sufficiente capienza e copertura di spesa nel bilancio di previsione 2021/2023 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.46 del 22.12.2020 e che eventuali modifiche o integrazioni all'impegno di spesa verranno perfezionate con successiva Determinazione;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1. l'assunzione a decorre dal 01.02.2021, ai sensi dell'art. 30 comma 2 del D. Lgs 165/2001, per mobilità dal Comune di Cellatica a tempo indeterminato e pieno della dipendente Monica Bonizzoli nata a Brescia il 26/04/1974, con il seguente inquadramento: Istruttore Amministrativo Contabile Cat. giuridica C posizione economica C4;
2. l'assegnazione di Monica Bonizzoli all'Area Finanziaria, con il profilo di Istruttore Amministrativo contabile cat. C economica C4;
3. di dare atto che, trattandosi di mobilità fra Enti, non trova applicazione la disciplina dell'art. 14 bis del 06.07.1995 relativa al periodo di prova;
4. di dare atto che la spesa e gli oneri relativi alla presente assunzione trovano copertura nel Bilancio di previsione 2021/2023 approvato con D.C.C. n.46 del 22.12.2020 e che eventuali modifiche o integrazioni all'impegno di spesa verranno perfezionate con successiva Determinazione;
5. di dare atto che il Comune di Cellatica, in considerazione del comando accordato, rimborserà al Comune di Lograto il costo sostenuto per il mese di Febbraio 2021 pari a 14 ore settimanali;
6. di dare atto che verrà adottato specifico atto di accertamento di entrata in relazione al punto di cui sopra;
7. di dare atto che le disposizioni oggetto del presente atto vengono dettate nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro (pubblico impiego privatizzato) e, pertanto, avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario.
8. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva, nel caso comporti impegno di spesa, dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
 - viene trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online;
 - essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA BARNI CATERINA

Il documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.