



COMUNE DI LOGRATO

Provincia di Brescia

SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 89 in data 28.04.2021

OGGETTO: Nomina referente per la pubblicazione dei dati nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del d. Lgs. 33/2013_area servizi alla persona -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'art. 27 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera C.C. n. 28 del 24/03/2016 che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 15/03/2016;
- il decreto Sindacale n. 4 del 30/12/2020 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 39 del 22/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023;
- il piano esecutivo di gestione integrato con il piano della Performance approvato con delibera G.C. n. 1 del 07/01/2021;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'art. 27 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera C.C. n. 28 del 24/03/2016 che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 15/03/2016;
- il decreto Sindacale n. 4 del 30/12/2020 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 39 del 22/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023;
- il piano esecutivo di gestione integrato con il piano della Performance approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 1 07.01.2021;

RICHIAMATI:

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, composto da 4 documenti:

Piano Nazionale Anticorruzione 2019

- *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*
- *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*
- *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);*
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 secondo il quale il PNA costituisce "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

PRESO ATTO che il Comune di Lograto con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 30.03.2021 ha approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023", composto dai seguenti documenti:

- All. A Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021 – 2023;
- All. 1 Mappatura Processi parte I;
- All. 1 Mappatura Processi parte II;
- All. 2 Misure Generali e Specifiche;
- All. 3 Flussi informativi;
- All. 4 Registro Accessi.

ATTESO che il Piano Triennale per la Trasparenza costituisce una sezione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

RIBADITO che la pubblicazione nel sito istituzionale e la conseguente diffusione al pubblico dei dati richiesti ai sensi del D. Lgs. 33/2013 è finalizzata alla realizzazione della trasparenza pubblica quale presupposto per l'esercizio dei diritti civili e politici da parte dei cittadini, per il controllo democratico diffuso sull'esercizio delle funzioni pubbliche, che integra una finalità di rilevante interesse pubblico ed è realizzata nel rispetto dei principi sul trattamento dei dati personali, e quale misura di prevenzione dei fenomeni corruttivi;

ATTESO CHE le funzioni di responsabile per la trasparenza sono esercitate dal responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero dal Segretario Comunale;

RICHIAMATO il PTPCT 2021-2023 del Comune di Lograto ed in particolare la Sezione II relativa alla Trasparenza dove i Responsabili titolari di posizione organizzativa sono individuati come Responsabili della trasmissione dei dati da pubblicare sulla Sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Lograto ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

CONSIDERATO che nel PTPCT 2021-2023 Sezione Trasparenza viene programmata, come misura di implementazione della gestione dei flussi informativi, l'individuazione, da parte delle P.O., con proprio atto organizzativo, di un dipendente assegnato alla propria unità organizzativa quale referente responsabile della pubblicazione dei dati.

ATTESO che il referente deve provvedere alla pubblicazione dei dati sul sito Sezione "Amministrazione Trasparente" tempestivamente e comunque entro 15 giorni dalla loro comunicazione da parte della propria P.O. Responsabile della trasmissione dei dati da pubblicare;

RITENUTO, quindi, alla luce di quanto sopra illustrato, di nominare quale referente per la pubblicazione dei dati del Settore Servizi Finanziari la dipendente Monica Bonizzoli;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di ribadire che ai sensi del PTPCT 2021-2023 il sottoscritto Responsabile dell'Area servizi alla persona è Responsabile della trasmissione dei dati di competenza da pubblicare sulla Sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Lograto ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
3. di nominare quale referente per la pubblicazione sulla Sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Lograto ai sensi del D. Lgs. 33/2013 dei dati di pertinenza dell'area Servizi alla persona la dipendente Sonia Trifoglietti per il triennio 2021 -2023 e comunque fino a revoca o diversa disposizione;
4. di dare atto che il referente deve provvedere alla pubblicazione dei dati sul sito Sezione "Amministrazione Trasparente" tempestivamente e comunque entro 15 giorni dalla loro comunicazione da parte della propria P.O. Responsabile della trasmissione dei dati stessi;
5. di disporre:
 - la trasmissione del presente provvedimento al Segretario Comunale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Lograto;
 - la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente Sezione "Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Anticorruzione”;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto;
7. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva, nel caso comporti impegno di spesa, dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
 - viene trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online;
 - essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Marco Esti

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i
