



Comune di Lograto

Provincia di Brescia

Codice ente 10341

Deliberazione n. 50 del 23.12.2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione programma biennale servizi e forniture 2022-2023

L'anno **duemilaventuno** addì **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **20.30** nella Sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge si sono riuniti i componenti del Consiglio comunale.

All'appello risultano:

| NOMINATIVO | CARICA | Presente/Assente |
|--------------------|----------------------|------------------|
| TELÒ GIANANDREA | SINDACO | Presente |
| FESTA MARIACHIARA | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| TOMASONI NICOLETTA | CONSIGLIERE COMUNALE | Assente |
| PADERNO FEDERICA | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| BULGARINI ANGELO | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| QUARESMINI ROBERTO | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| MAGRI GIUSEPPE | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| MARINONI SIMONE | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| CAPORIZZO ANTONIO | CONSIGLIERE COMUNALE | Assente |
| CAVALLI MATTEO | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| BONISSONI NICOLA | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| FORNONI GIUSEPPE | CONSIGLIERE COMUNALE | Assente |
| COLOMBI MATTIA | CONSIGLIERE COMUNALE | Presente |
| TOTALE PRESENTI | | 10 |
| TOTALE ASSENTI | | 3 |
| | | |
| PELATI IVAN | Assessore esterno | Assente |
| SAVOLDINI MANUELA | Assessore esterno | Presente |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, Dott.ssa Caterina Barni, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO, Gianandrea Telò, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA N. 142

OGGETTO: Approvazione programma biennale servizi e forniture 2022-2023

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 prevede che:

comma 1: “ *Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio* ”;

comma 6: “ *Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall' articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208* “;

comma 7: “ *Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4* “;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 22.11.2021 avente ad oggetto: “*Adozione programma biennale servizi e forniture 2022/2023*”;

Ritenuto che, sulla base di quanto segnalato dai responsabili di Area, ciascuno per quanto di competenza, alla data odierna, si conferma l'esigenza di procedere con la programmazione di procedure ad evidenza pubblica concernenti forniture e/o servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, **come meglio dettagliato nell'Allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale, costituito dalle seguenti schede:**

- **ALLEGATO II - SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;**
- **ALLEGATO II - SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;**
- **ALLEGATO II - SCHEDA C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;**

Ritenuto altresì che, anche al fine di assicurare la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi nell'osservanza dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché per prevenire fenomeni di artificioso frazionamento dei lotti nell'acquisto di beni e servizi, il presente provvedimento è suscettibile di integrazione e ridefinizione, secondo

le esigenze che saranno eventualmente rappresentate dai responsabili di Area secondo competenza, anche in ragione delle indicazioni normative dettate in tema di contratti pubblici;

Precisato in particolare che nel corso dell'anno 2022, qualora i responsabili di Area segnalino necessità di variazione, si procederà ad assumere l'atto di programmazione qui in rilievo, con relativo aggiornamento, dal momento che saranno acquisiti nella disponibilità degli uffici competenti elementi conoscitivi tecnico/operativi e finanziari più puntuali in ordine ad esigenze e risorse necessarie per l'affidamento dei servizi/forniture di interesse;

Acquisiti ai sensi e per gli effetti dell'art 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 i pareri favorevoli del Responsabile Area servizi alla persona, dott. Marco Esti, del Responsabile dell'Area Finanziaria, rag. Francesca Vassallo, del Responsabile dell'Area Tecnica, arch. Bruno Foresti, del Segretario comunale, dott.ssa Caterina Barni, del Responsabile dell'Area Polizia locale, Gianandrea Telò, in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile Area Finanziaria, rag. Francesca Vassallo, in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto che il resoconto integrale della seduta è registrato su supporto informatico e che la relativa trascrizione/resoconto, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, verrà depositata presso la segreteria comunale a disposizione dei consiglieri così come previsto dall'art. 69 del regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale opportunamente modificato con deliberazione C.C. 33 del 15.10.2019;

Con la seguente votazione espressa dagli aventi diritto in forma palese, secondo le modalità di legge e regolamento:

| | |
|------------|------------------------------------|
| Presenti | n. 10 |
| Astenuti | n. 3 (Bonisconi, Cavalli, Colombi) |
| Votanti | n. 7 |
| Favorevoli | n. 7 |
| Contrari | n. 0 |

DELIBERA

1) di dare atto che, sulla base di quanto segnalato dai responsabili di Area, ciascuno per quanto di competenza, alla data odierna, si conferma l'esigenza di procedere con la programmazione di procedure ad evidenza pubblica concernenti forniture e/o servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro per il biennio 2022-2023 **come meglio dettagliato nell'Allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale, costituito dalle seguenti schede:**

- **ALLEGATO II - SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;**

- **ALLEGATO II - SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;**

- **ALLEGATO II - SCHEDA C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;**

2) di dare atto che, anche al fine di assicurare la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi nell'osservanza dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché per prevenire fenomeni di artificioso frazionamento dei lotti nell'acquisto di beni e servizi, il presente provvedimento è suscettibile di integrazione e ridefinizione, secondo le esigenze che saranno eventualmente rappresentate dai responsabili di Area secondo competenza;

3) di precisare in particolare che nel corso dell'anno 2022, qualora i responsabili di Area segnalino necessità di variazione, si procederà ad assumere l'atto di programmazione qui in rilievo, con relativo aggiornamento, dal momento che saranno acquisiti nella disponibilità degli uffici competenti elementi conoscitivi tecnico/operativi e finanziari più puntuali in ordine ad esigenze e risorse necessarie per l'affidamento dei servizi/forniture di interesse;

4) di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto;

Successivamente, ravvisata la necessità di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento, onde procedere celermente con l'attuazione dei programmi previsti in bilancio,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con la seguente votazione, espressa dagli aventi diritto in forma palese nelle forme di legge e regolamento:

| | |
|------------|------------------------------------|
| Presenti | n. 10 |
| Astenuti | n. 3 (Bonisconi, Cavalli, Colombi) |
| Votanti | n. 7 |
| Favorevoli | n. 7 |
| Contrari | n. 0 |

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° del D.lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
Gianandrea Telò

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Caterina Barni