



COMUNE DI LOGRATO

Provincia di Brescia

SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 186 in data 24.09.2018

OGGETTO: Aggiudicazione servizio ristorazione scolastica presso Scuola Primaria di Lograto aa.ss. 2018-2019_2019-2020_2020-2021 e del servizio accessorio pasti a domicilio in favore di COOPERATIVA ACLI BRESCIANE G. AGAZZI di Brescia e corrispondenti impegni di spesa. 7631687B55

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'art. 27 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera C.C. n. 28 del 24/03/2016 che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 15/03/2016;
- il decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2018;
- la deliberazione di C.C. n. 31 del 14/12/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020;
- il piano esecutivo di gestione integrato con il piano della Performance approvato con delibera G.C. n. 1 del 11/01/2018;

Richiamata la determinazione n. 133 del 127.07.2018 recante oggetto: "DETERMINAZIONE A CONTRATTARE EX ART 192 DEL DLGS N. 267/2000- AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA MULTILOTTO TRAMITE C.U.C. ISTITUITA PRESSO UNIONE DEI COMUNI BBO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER N.3 ANNI SCOLASTICI (A.S. 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021) PER I COMUNI DI MACLODIO, BRANDICO, LONGHENA, LOGRATO, VILLACHIARA RIFERITA PER I COMUNI DI LOGRATO E VILLACHIARA AL LOTTO 2";

Richiamata la determinazione n. 27 del 24.08.2018, registro generale 99, con la quale C.U.C. di Unione dei Comuni BBO ha formalizzato la conclusione della procedura di affidamento del servizio in oggetto, con allegato report di gara relativo al LOTTO 2 di interesse, procedendo ad approvazione dei verbali di gara e alla conseguente proposta di aggiudicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che il soggetto aggiudicatario a seguito della procedura sopra richiamata risulta essere la ditta: COOPERATIVA ACLI BRESCIANE GIACINTO AGAZZI SOCIETA' COOPERATIVA di Brescia, CF P.IVA: 02042010179, la quale ha offerto il prezzo di € 3,59 a pasto + IVA di legge;

Considerato che l'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, una volta effettuate le verifiche del possesso in capo alla ditta aggiudicataria dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto dell'intervenuto esito positivo dei riscontri di regolarità amministrativa delle dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante del soggetto affidatario in sede di procedura di affidamento, segnatamente sotto il profilo dei controlli c/o CASELLARIO GIUDIZIALE, CCIAA, AGENZIA ENTRATE, con la precisazione che sono stati eseguiti i controlli di legge in relazione a tutti i soggetti individuati dall'articolo 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Dato atto altresì dell'intervenuto esito positivo dei riscontri di regolarità amministrativa delle dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante dell'operatore economico ausiliario individuato in sede di procedura di affidamento, e cioè con riferimento ai profili correlati all'istituto dell'avvalimento a norma dell'articolo 89, comma 3, con riguardo all'operatore: Sarca Catering srl - cf/p.iva: 03588030175 - avente sede legale in Via Travagliato n.16 - 25030 Torbole Casaglia (BS), con avvalimento avente ad oggetto: Certificazione del sistema di autocontrollo alimentare HACCP ai sensi della norma UNI;

Dato atto che con riferimento ai profili antimafia, con richiesta PEC registrata al protocollo comunale al numero 6990 del 21.09.2018, si è proceduto a formulare istanza di verifica alla Prefettura di Brescia della documentazione acquisita dal soggetto affidatario, attesa l'impraticabilità dell'accesso telematico alla banca dati nazionale, per problemi di ordine tecnico informatico;

Dato atto che Prefettura di Brescia con nota prot. n. 7047 del 24.09.2018 ha comunicato di non poter dare corso all'accertamento richiesto, rappresentando al Comune di procedere in via telematica attraverso la banca dati nazionale, e che in ragione di ciò si sta cercando attraverso i CED di riferimento di risolvere le criticità operative di accesso al sistema;

Richiamata la nota di riscontro congruità dell'offerta ex articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., pervenuta dalla ditta affidataria, acquisita in atti e registrata al protocollo comunale al numero 0006945 del 20.09.2018;

Richiamata la comunicazione della ditta affidataria ai sensi e per gli effetti dell'articolo 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., acquisita in atti e registrata al protocollo comunale al numero 0006916 del 20.09.2018;

Ritenuto di procedere ai sensi della normativa vigente con l'approvazione della proposta di aggiudicazione formalizzata dalla C.U.C. con la determinazione n. 27/2018 cit.;

Considerato che l'affidatario, è tenuto all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio in oggetto, e rilevato in particolare che, sempre a norma dell'art. 3 della legge n. 136/2010, la disciplina sul sistema di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, è caratterizzata dal principio dell'obbligatorietà dell'utilizzo di uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati alle commesse pubbliche;

Dato atto che il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è: 7631687B55;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione quale responsabile dell'area servizi alla persona;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e all'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto, alla adozione del presente atto;

Richiamato il Regolamento comunale per la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione G.C. n. 38 del 11.05.2017;

Dato atto che va riconosciuto l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., pari al 2% dell'importo posto a base di gara, con riferimento ai profili riconducibili all'attività del RUP per il Comune di Lograto, ammonta ad € 5.299,20 (calcolato su base d'asta pari a € 264.960,00, quale quota Lograto su € 406.410,00, cui si aggiunge quota relativa al Comune di Villachiarà, per € 141.450,00, per il totale del LOTTO 2 pari appunto a € 406.410,00);

Dato atto che in ordine a detta somma si trasmette formale richiesta al servizio finanziario di prenotazione della spesa, ai fini della successiva assunzione del corrispondente impegno, all'esito degli atti amministrativi necessari di variazione degli strumenti di bilancio;

Precisato che detta somma verrà imputata nei termini di legge, ovvero secondo la diversificazione di quote dell'80 % e del 20%, con rispettiva destinazione ad incentivo funzioni tecniche RUP, oneri a carico dell'Amministrazione inclusi (€ 4.239,36) e ad acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie di cui all'art. 113, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 (€ 1.059,84), con apposito atto amministrativo;

Precisato altresì che la somma propriamente destinata ad incentivo funzioni tecniche RUP verrà riconosciuta nella misura di effettiva competenza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1) di approvare la proposta di aggiudicazione di cui alla determinazione C.U.C. n. 27/2018 cit., con la conseguente aggiudicazione del servizio di ristorazione scolastica presso la Scuola Primaria di Lograto e del servizio accessorio pasti a domicilio nei termini di cui alla procedura SINTEL N. 99718250 secondo le condizioni meglio specificate nella documentazione acquisita in sede di procedura di affidamento, qui allegata negli elementi identificativi dell'offerta, e quindi secondo i report di offerta tecnica ed economica conservati in atti, con la precisazione che i servizi dovranno essere espletati alle condizioni di cui al capitolato speciale (Allegato 1), all'annessa scheda servizi (Allegato 1 bis) e all'offerta presentata, in forza dei quali la ditta aggiudicataria COOPERATIVA ACLI BRESCIANE G. AGAZZI di Brescia, CF/P.IVA 02042010179, via A. Monti, 22 - 25121 Brescia, si è dichiarata disponibile ad eseguire i servizi in argomento applicando il prezzo unitario di € 3,59 + I.V.A. di legge per gli anni scolastici 2018-2019_2019-2020_2020-2021, per ciascun pasto, anche in ordine al servizio accessorio pasti a domicilio;

2) di impegnare a tal fine in favore della ditta COOPERATIVA ACLI BRESCIANE G. AGAZZI di Brescia, CF/P.IVA 02042010179, via A. Monti, 22 - 25121 Brescia, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm., la somma complessiva di € 214.816,63, in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CAPITOLO/ART	DESCRIZIONE	GESTIONE (CP/FPV)	IMPEGNO	ANNO ESIGIBILITA'	IMPORTO
10450303 - 1	<i>Mensa scolastica</i>	CP	2018/191/2018/1	2018	23.023,87
10450303 - 1	<i>Mensa scolastica</i>	CP	2018/191/2019/1	2019	69.071,60
10450303 - 1	<i>Mensa scolastica</i>	CP	2018/191/2020/1	2020	69.071,60

con riferimento al servizio mensa e con la precisazione che per il periodo gennaio - giugno 2021 si quantifica e prenota la somma pari ad € 46.047,73;

CAPITOLO/ART	DESCRIZIONE	GESTIONE (CP/FPV)	IMPEGNO	ANNO ESIGIBILITA'	IMPORTO
11040301- 1	<i>Servizi di assistenza alla persona</i>	CP	2018/265/2018/1	2018	691,08
11040301- 1	<i>Servizi di assistenza alla persona</i>	CP	2018/265/2019/1	2019	2.764,30
11040301 -1	<i>Servizi di assistenza alla persona</i>	CP	2018/265/2020/1	2020	2.764,30

con riferimento al servizio accessorio pasti a domicilio e con la precisazione che per il periodo gennaio - giugno 2021 si quantifica e prenota la somma pari ad € 1.382,15;

3) di dare atto che agli impegni qui assunti corrispondono in entrata gli accertamenti secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CAPITOLO/ART	DESCRIZIONE	GESTIONE (CP/FPV)	IMPEGNO	ANNO ESIGIBILITA'	IMPORTO
3085 - 1	<i>Proventi mensa scolastica</i>	CP	2018/574/2018/1	2018	21.872,67
3085 - 1	<i>Proventi mensa scolastica</i>	CP	2018/574/2019/1	2019	65.618,02
3085 - 1	<i>Proventi mensa scolastica</i>	CP	2018/191/2020/1	2020	65.618,02

con riferimento al servizio mensa e con la precisazione che per il periodo gennaio - giugno 2021 si quantifica e prenota una somma in entrata pari ad € 43.745,35;

CAPITOLO/ART	DESCRIZIONE	GESTIONE (CP/FPV)	IMPEGNO	ANNO ESIGIBILITA'	IMPORTO
3205-1	<i>Concorso spesa pasti</i>	CP	2018/835/2018/1	2018	483,75

	<i>a domicilio</i>				
3205-1	<i>Concorso spesa pasti a domicilio</i>	CP	2018/835/2019/1	2019	1.935,01
3205-1	<i>Concorso spesa servizio pasti a domicilio</i>	CP	2018/835/2020/1	2020	1.935,01

con riferimento al servizio accessorio pasti a domicilio e con la precisazione che per il periodo gennaio – giugno 2021 si quantifica e prenota una somma in entrata pari ad € 967,51;

4) di richiamare l'applicazione del Regolamento comunale per la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione G.C. n. 38 del 11.05.2017 al fine di riconoscere l'incentivo per funzioni tecniche *ivi* previsto;

5) di dare atto che l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., pari al 2% dell'importo posto a base di gara, con riferimento ai profili riconducibili all'attività del RUP per il Comune di Lograto, ammonta ad € 5.299,20 (calcolato su base d'asta pari a € 264.960,00, quale quota Lograto su € 406.410,00, cui si aggiunge quota relativa al Comune di Villachiarà, per € 141.450,00, per il totale del LOTTO 2 pari appunto a € 406.410,00);

6) di dare atto che in ordine a detta somma si trasmette formale richiesta al servizio finanziario di prenotazione della spesa, ai fini della successiva assunzione del corrispondente impegno, all'esito degli atti amministrativi necessari di variazione degli strumenti di bilancio;

7) di precisare che detta somma verrà imputata nei termini di legge, ovvero secondo la diversificazione di quote dell'80 % e del 20%, con rispettiva destinazione ad incentivo funzioni tecniche RUP, oneri a carico dell'Amministrazione inclusi (€ 4.239,36) e ad acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie di cui all'art. 113, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 (€ 1.059,84), con apposito atto amministrativo;

8) di precisare altresì che la somma propriamente destinata ad incentivo funzioni tecniche RUP verrà riconosciuta nella misura di effettiva competenza, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

9) di trasmettere la presente determinazione alla ditta aggiudicataria e agli altri concorrenti partecipanti alla procedura di gara in oggetto;

10) di dare atto che il contratto corrispondente verrà redatto in modalità elettronica e in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante, dott.ssa Enrica Pedersini, nel rispetto di quanto indicato nel disciplinare di gara e stabilito dalla normativa vigente;

11) di dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione;

12) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- è comunicata tramite posta elettronica alla Giunta;
- è inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.Marco Esti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, d.lgs.267/2000 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria.

Lograto, 24.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to rag. Francesca Vassallo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

N. REG. PUBBL. 466

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 16.10.2018 all'Albo on line, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lograto, 16.10.2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Valeria Tomasoni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, sottoscritta digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.

Lograto, 16.10.2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Valeria Tomasoni