



COMUNE DI LOGRATO

Provincia di Brescia

SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 254 in data 17.11.2021

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della concessione per il servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022-31.12.2026 con opzione di rinnovo al 31.12.2031. Approvazione bando di gara e relativi allegati 8984456F9F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'art. 27 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera C.C. n. 28 del 24/03/2016 che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 15/03/2016;
- il decreto Sindacale n. 4 del 30/12/2020 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 39 del 22/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
- il piano esecutivo di gestione integrato con il piano della Performance approvato con delibera G.C. n. 1 del 07/01/2021;

- con delibera C.C. n. 38 del 08/11/2016, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di convenzione di Tesoreria periodo 01.01.2017-31.12.2021;
- con determina del Responsabile del servizio n. 261 del 30/12/2016 il servizio di Tesoreria veniva affidato ad A.T.I. Banca del Territorio Lombardo Credito Cooperativo società cooperativa - Cassa Centrale Banca Credito cooperativo del Nord Est spa per il periodo 01.01.2017-31.12.2021;
- con la delibera C.C. n. 32 del 30/09/2021 è stata approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria di Lograto per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2026, con opzione di rinnovo al 31/12/2031;
- con determina n. 215 del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari è stata approvata la documentazione di gara e la procedura di scelta del contraente, con ricorso a gara mediante procedura aperta da esperire tramite Sintel della Regione Lombardia;
- con determina n. 244 del 10/11/2021 del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari si è preso atto dell'esito di gara deserta e conclusa la procedura;
- con delibera C.C. n. 36 del 16/11/2021, veniva approvato il nuovo schema di convenzione di Tesoreria periodo 01/01/2022 – 31/12/2026, con opzione di rinnovo al 31/12/2031

Ritenuto di dover dare attuazione alla sopra citata deliberazione consiliare, e pertanto, di attivare la procedura di scelta del contraente a cui affidare il servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022-31.12.2026 con opzione di rinnovo al 31.12.2031;

Visto altresì l'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che l'affidamento del servizio di Tesoreria viene effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica stabilite dal regolamento di contabilità di ciascun ente;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 15.03.2016, con particolare riferimento al Titolo VI "Il servizio di tesoreria" - articoli da 86 a 95;

Rilevato che l'importo complessivo a base di gara per l'affidamento del servizio in oggetto per il periodo 01.01.2022 -31.12.2026, è stimato in:

- € 33.000,00 (oltre iva se dovuta) periodo: 01.01.2022-31.12.2026, di cui €. 7.500,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione;
- si precisa che in caso di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori 5 anni (cinque) sino alla data del 31.12.2031, il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 66.000,00 (oltre Iva se dovuta) di cui €. 15.000,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione.

Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.lgs.50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che:

- Il fine, con l'appalto e il conseguente contratto, che si intende perseguire è quello di garantire un regolare ed efficiente svolgimento delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente, finalizzate, in particolare, alla riscossione delle

entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori, nel rispetto delle norme in materia e dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;

- Il contratto avrà per oggetto l'esecuzione del servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022 - 31.12.2026, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste nello schema di convenzione e nel bando di gara e dei relativi allegati;
- Durata del contratto: il servizio avrà durata di anni cinque (01.01.2022-31.12.2026), con facoltà di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori anni 5 (cinque), sino alla data del 31.12.2031;
- Forma del contratto: il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale, con oneri a carico dell'impresa che risulterà aggiudicataria della concessione;
- La modalità di scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. , applicando per l'aggiudicazione il criterio del minor prezzo (art. 36, comma 9-bis e art 95, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e smi);
- Valore stimato dell'Appalto: il valore dell'appalto è stimato in € 33.000,00 (oltre iva se dovuta) periodo: 01.01.2022-31.12.2026, di cui €. 7.500,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione; si precisa che in caso di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori 5 anni (cinque) sino alla data del 31.12.2031, il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 66.000,00 (oltre Iva se dovuta) di cui €. 15.000,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione.
- Requisiti di partecipazione: sono riportati nella documentazione di gara;
- Termini, modalità, condizioni e clausole essenziali del servizio: sono contenute nella documentazione di gara;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 26, c.3 della legge 23.12.1999, n- 488 "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo - qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del D.P.R. 4.4.2002, n. 101";

Visto inoltre il disposto dell'art. 1, c. 450, della legge 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 7 c. 2 del D.L. n. 52/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, c.1, L. 6.7.2012, n. 94, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del DPR 207/2010;

Dato atto altresì che:

- l'art. 22 della Direttiva UE 2014/24/EU sugli appalti pubblici, "Regole applicabili alle comunicazioni", ha introdotto l'obbligo di abbandono delle modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;

- l'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che: "1. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale. 2. A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";

Atteso che l'art. 58 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che "le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al presente codice. L'utilizzo dei sistemi telematici non deve alterare la parità di accesso agli operatori o impedire, limitare o distorcere la concorrenza o modificare l'oggetto dell'appalto, come definito dai documenti di gara";

Verificato che in relazione al servizio che si intende appaltare non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP o da altri soggetti qualificabili come centrali di committenza ai sensi degli artt. 26 della l. 488/1999 e dell'art. 2 della l. 296/2006 alle quali si possa aderire;

Ritenuto di attivare le procedure necessarie onde conseguire nei tempi e con le modalità ritenute migliori gli obiettivi che l'ente si è posto;

Dato atto:

- che la procedura sarà esperita con modalità interamente telematica mediante il Sistema di intermediazione messo a disposizione da ARCA LOMBARDIA, denominato SINTEL, sul portale www.ariaspa.it, mercato elettronico istituito ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti sotto soglia comunitaria di beni e servizi, dove, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente legislazione nazionale, verrà pubblicata la procedura di gara per l'assegnazione del servizio assicurativo di cui trattasi;
- che gli atti di gara verranno pubblicati come segue: sul sito della stazione appaltante www.comune.lograto.bs.it, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di gara e contratti;
- che l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e soddisfacente dall'Ente appaltante;
- che in ogni caso l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che, non sussiste obbligo di redigere il DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2006, non essendovi rischi da interferenze apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del Tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto all'attività dell'Ente. I costi della sicurezza, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2006, sono pertanto valutabili pari a zero.
- che il Responsabile Unico del Procedimento, e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, è la Rag. Francesca Vassallo – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Lograto;

Dato atto che il RUP del procedimento della presente procedura di affidamento, con la sottoscrizione del presente atto dichiara altresì che:

- non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del codice e non sussiste l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- il predetto soggetto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- il predetto soggetto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Visti il bando/disciplinare di gara, comprensivo dei relativi allegati, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, ritenuti meritevoli di approvazione;

Dato atto che i valori a base di gara, sono calcolati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 per le sole finalità d'individuazione della corretta procedura di aggiudicazione ed i relativi adempimenti informativi e di pubblicità, come prescritto dalle vigenti disposizioni di legge;

Rilevato che l'importo stimato sopra riportato è pertanto inferiore alla soglia comunitaria di cui al succitato art. 35 Codice appalti;

Ritenuto ai sensi dell'art. 183 comma 3 del d.lgs. 267/2000 di dover provvedere a formale prenotazione di impegno di spesa;

Preso atto che il lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, in attuazione del D.L. n. 187 del 12/11/2010 e s.m.i., comprese le determinazioni n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici assegnati alla seguente fornitura è il seguente: CIG: 8984456F9F e ai sensi della deliberazione dell'A.N.AC n. 163 del 22/12/2015, la contribuzione a carico di questo Ente per la gara in oggetto ammonta ad Euro 30,00;

Dato atto che gli elementi essenziali della procedura di gara sono contenuti nel bando/disciplinare di gara predisposto nel rispetto dell'art. 71 del D.Lgs. 50/2016 allegato alla presente, nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 16/11/2021 e allegato alla presente e nei seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Scheda offerta economica (Allegato B);
- DGUE (editabile)

che costituiscono parte integrante e sostanziale e sono depositati agli atti d'ufficio;

RICHIAMATA la legge n. 720/1984 contenente disposizioni in materia di tesoreria unica;

DETERMINA

1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI STABILIRE, ai sensi dell'art. 192, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016, con il presente atto quanto segue:

- Il fine, con l'appalto e il conseguente contratto, che si intende perseguire è quello di garantire un regolare ed efficiente svolgimento delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente, finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori, nel rispetto delle norme in materia e dei principi di efficacia, efficienza ed economicità;
- Il contratto avrà per oggetto l'esecuzione del servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022 - 31.12.2026, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste nello schema di convenzione e nel bando di gara e dei relativi allegati;
- Durata del contratto: il servizio avrà durata di anni cinque (01.01.2022-31.12.2026), con facoltà di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori anni 5 (cinque), sino alla data del 31.12.2031;
- Forma del contratto: il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale, con oneri a carico dell'impresa che risulterà aggiudicataria della concessione;

- La modalità di scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., applicando per l'aggiudicazione il criterio del minor prezzo (art. 36, comma 9-bis, ed art. 95 Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e smi) in quanto si tratta di un servizio con caratteristiche standardizzate e le cui indizioni sono stabilite dal mercato;
- Valore stimato dell'Appalto: il valore dell'appalto è stimato, per il periodo 01.01.2022-31.12.2026 in €. 33.000,00 (oltre iva se dovuta), di cui €. 7.500,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione, oneri per la sicurezza pari ad € zero. Si precisa che in caso di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori 5 anni (cinque) sino alla data del 31.12.2031, il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 66.000,00 (oltre Iva se dovuta) di cui €. 15.000,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione.
- Requisiti di partecipazione: sono riportati nella documentazione di gara;
- Termini, modalità, condizioni e clausole essenziali del servizio: sono contenute nella documentazione di gara;

3) DI APPROVARE la documentazione di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, depositata agli atti d'ufficio, composta da:

- Bando/disciplinare di gara mediante procedura di gara di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ,
- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Scheda offerta economica (Allegato B);
- DGUE (editabile)

4) DI DARE ATTO che lo schema di convenzione di tesoreria è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 16.11.2021 e verrà allegato alla documentazione di gara di cui al precedente punto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

5) DI AVVIARE la procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2022-31.12.2026 con opzione di rinnovo al 31.12.2031 dando atto che, la modalità di scelta del contraente è il ricorso a gara mediante procedura di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e che si procederà all'aggiudicazione del servizio applicando il criterio del minor prezzo art. 36, comma 9-bis ed art. 95, Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e smi. in quanto si tratta di un servizio con caratteristiche standardizzate e le cui indizioni sono stabilite dal mercato;

6) DI DARE ATTO che la spesa complessiva per l'affidamento dell'appalto in parola è stata stimata in via ipotetica per il quinquennio 2022/2026 in complessivi € 66.000,00 (oltre Iva se dovuta) di cui €. 15.000,00 presunti per costi e commissioni previsti in convenzione per tutta la durata della convenzione, e troverà copertura con lo stanziamento indicato nel bilancio di previsione 2021-2023 per gli anni 2022, 2023 sui capitoli sottoriportati che presentano la necessaria disponibilità, e nei successivi bilanci finanziari, così come per l'eventuale opzione di rinnovo fino al 31.12.2031:

CAPITOLO/ART	DESCRIZIONE	GESTIONE (CP/FPV)	IMPEGNO	ANNO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO
10180316 - 1	Spese di funzionamento uffici	CP	2021/261/1/2022/1	2022	6.600,00
10180316 - 1	Spese di funzionamento uffici	CP	2021/262/1/2023/1	2023	6.600,00

7) di impegnare altresì in favore della ditta AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI con sede in ROMA (RM) , nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm., la somma complessiva di € 30,00 , in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CAPITOLO/ART	DESCRIZIONE	GESTIONE (CP/FPV)	IMPEGNO	ANNO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO
10130301 - 1	Spese per gare d'appalto	CP	2021/260/1/2021/2	2021	30,00

8) di dare atto la procedura ad evidenza pubblica verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici), utilizzando il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" sul portale www.ariaspa.it;

9) di dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni delle pubblicazioni della presente determinazione.

10) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva, nel caso comporti impegno di spesa, dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
- viene trasmessa all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online;
- essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Francesca Vassallo

Il documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.