

COMMISSIONE DI BILANCIO E FINANZA DEL 05/11/2016

Il giorno 05 del mese di Novembre dell'anno 2016 si è riunita presso la sala sede municipale Villa Morando, la Commissione di Bilancio e Finanza, convocata in data 02/11/2016 prot. 6868 per la trattazione degli argomenti posti sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) - esame situazione di bilancio e conseguente situazione assestata di bilancio.
- 2) - varie ed eventuali.

Alle ore 10,10 dei Signori componenti la Commissione risultano:

Nominativo	Nomina	
Bocchi Carlo	Presidente	PRESENTE
Quaresmini Roberto	Vice Presidente	PRESENTE
Sbaraini Luca	Segretario	ASSENTE
Piobbico Corrado	Componente	PRESENTE
Bocchi Giancarlo	Componente	PRESENTE
Magri Bortolo	Componente	ASSENTE
Tomasoni Davide	Componente	ASSENTE
Rago Mario	Componente	ASSENTE
Sigalini Luca	Componente	PRESENTE

È inoltre presente il Sindaco Signor Gianandrea Telò con delega alla Gestione del Bilancio del Comune di Lograto.

Verificato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente passa alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Punto n. 1 all'o.d.g.

Si rende disponibile alla funzione di segretario il Signor Sigalini Luca.

Ai Componenti la commissione sono stati inoltrati in sede di convocazione:

- Prospetto delle maggiori o nuove entrate in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Prospetto delle minori entrate in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Prospetto delle minori spese in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Prospetto delle maggiori o nuove spese in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Quadro di controllo degli equilibri di bilancio esercizio 2016;
- Prospetto di verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- Programmazione triennale opere pubbliche.

I prospetti riguardano le variazioni , che devono essere deliberate dall'organo Consigliere dell'Ente.

Il presidente riferisce che il Signor Tomasoni ha manifestato la sua impossibilità ad essere presente il sabato mattina, pertanto si farà il possibile affinché le future commissioni vengano convocate in altri giorni della settimana.

Viste le ripetute assenze, sarà premura del Presidente , in settimana, inoltrare una e-mail per verificare la disponibilità dei commissari a partecipare alle riunioni della Commissione Bilancio.

Il presidente invita il Sindaco a spiegare le variazioni di bilancio.

Il Sindaco informa che a causa degli adeguamenti normativi dell'ultimo momento la convocazione della Commissione di bilancio è avvenuta molto vicina alla convocazione del Consiglio Comunale ma non si è potuto fare diversamente .

Per tale ragione, una programmazione più ampia ed elastica del Consiglio Comunale e della Commissione risulta difficoltosa.

In ogni caso la responsabile dei servizi amministrativi e finanziari, Signora Francesca Vassallo, è sempre molto attiva e vigile sulle variazioni normative, e si riesce sempre (anche se all'ultimo momento) a recepire al meglio le modifiche.

Il Sindaco informa delle modifiche strutturali agli schemi di bilancio rispetto alle vecchie metodologie di stesura. Le partite che compongono il bilancio di un ente pubblico si dividono in due macro-aree: la parte composta da entrate e spese ordinarie di natura corrente e la parte composta da entrate e uscite di operazioni in conto capitale (opere e/o interventi sul patrimonio dell'ente). Le due parti pur distinte hanno comunque delle influenze economico/finanziarie una sull'altra .

Nelle variazioni in esame, si è proceduto alla verifica di quali entrate in conto capitale si sono manifestate e destinate per loro natura all'esecuzione delle operazioni in conto capitale . Il mancato realizzo di tali entrate comporta la variazione in diminuzione della spesa a cui sono destinate. Si riporta l'esempio delle alienazioni che dovevano dare il via al secondo stralcio della palestra che ha subito la dovuta variazione in diminuzione di spesa per mancanza dell'operazione di entrata da alienazione. Tale operazione è stata rimandata in futuro.

Il Sindaco da altre spiegazioni in merito alla competenza delle voci di bilancio e del fondo pluriennale vincolato relativo a utilizzi diversi rispetto al patto di stabilità che in sostanza si concretizza nella possibilità di utilizzo di parte degli avanzi di amministrazione.

Il Signor Sigalini riporta l'esempio della palestra e del pulmino.

Il Sindaco si sofferma sulla rilevante variazione in aumento dell'entrata da imposte per attività di accertamento di Euro 124.500, rilevando un nuovo stanziamento pari ad Euro 234.500,00, precisando che in parte è dovuta a una serie di piccoli importi non necessariamente dovuti a comportamenti elusivi ma ritiene dovuti ad errori ed omissioni in buona fede del contribuente. Precisa che gli accertamenti rilevanti sono per omissioni di imponibili (si omettono i riferimenti precisi per ragioni di privacy). In ogni caso le operazioni di accertamento porteranno anche ad un effettivo gettito di imposta futura da parte dei contribuenti interessati .

Il presidente chiede se gli importi accertati sono suscettibile di adesioni, ricorsi e/o autotele da parte del contribuenti.

Il Sindaco precisa che la variazione tiene conto degli accertamenti che non sono opponibili da parte dei contribuenti per scadenza dei termini di 60 giorni per aderire a procedure di contenzioso.

Il Sindaco rimarca comunque che gli accertamenti non sono necessariamente indice di evasione e/o elusione da parte dei contribuenti, in particolare gli errori sono dovuti all'utilizzo errato di rendite e/o valori immobiliari.

Il costo di servizio degli accertamenti è del 28% degli incassi effettivamente realizzati.

Il Sindaco afferma che il gettito in questi anni ha garantito tutto sommato l'equilibrio, pertanto non si intende assolutamente procedere con l'applicazione dell'addizionale IRPEF.

In relazione a quanto sopra il Presidente , considerando che le operazioni di accertamento porteranno anche ad un effettivo gettito di imposta futura da parte dei contribuenti interessati, si permette di chiedere di valutare in futuro la possibilità di riduzione di imposte e/o tasse da parte dell'ente, rispettando comunque gli equilibri di bilancio.

Il Signor Quresmini chiede informazioni circa la TARI, come siamo messi a livello di comune con la raccolta differenziata, ecc. Il Sindaco risponde che si denota un miglioramento, ma è convinto che in particolare nell'area commerciale, si devono adottare misure più efficaci per migliorare il comportamento da parte degli utenti.

Il Presidente e il Sindaco riassumono le variazioni principali nelle entrate: maggiori accertamenti; Euro 30.000 in più dalla Cava Gatti per diritti di escavazione. Mentre tra le minori spese si segnala lo stralcio del secondo lotto della palestra, perché sono state stralciate le alienazioni, come già precisato precedentemente.

Il presidente segnala il pessimo stato dei canestri della palestra, chiede di valutare la manutenzione e/o sostituzione, considerando il possibile spostamento e impiego dei canestri presenti al centro sportivo.

Il Sindaco afferma che i due canestri al Centro Sportivo erano stati utilizzati all'interno del polivalente al posto di quelli appesi che non garantivano la sicurezza agli utenti. Ad oggi i due canestri sono stati sistemati .

Il Signor Sigalini segnala che i canestri al centro sportivo sono all'aperto , esposti alle interperie (non sono nemmeno sotto il portico).

Il sindaco afferma che in palestra tali canestri non possono essere utilizzati perché troppo ingombranti. Tiene in considerazione quanto esposto e valuterà come intervenire.

I canestri al Centro Sportivo esposti all'interperie invece, saranno portati nel magazzino comunale.

Il Signor Sigalini concorda con il fatto di portarli in magazzino, perché i canestri vengano utilizzati solo la notte magica, quindi spostarli dal centro Sportivo al centro del paese, o dal magazzino comunale al Centro del paese, poco cambia. Inoltre chiede conferma se i lavori sulle tribune sono già iniziati.

Il Sindaco conferma che sono in corso i lavori agli spogliatoi del campo a 11 del Centro Sportivo, e anche sulle tribune e relativi servizi igienici. La spesa è di circa 70.000 euro.

Le opere fatte nel 2016, tra le altre, sono: acquisto scuolabus, manutenzione straordinaria strade (asfaltature), manutenzione della palestra, tinteggiatura della scuola, sistemazione dell'impianto di riscaldamento della scuola media, tinteggiatura delle aule della scuola primaria.

Il Sindaco segnala che ci sono degli affreschi sotto l'attuale pittura nella galleria del Comune, e che verrà vagliata la possibilità di dedicare delle risorse al loro recupero.

Il Signor Quaresmini chiede di valutare la possibilità di interventi al marciapiede che va dalla stazione del distributore di carburanti al cimitero.

Il Sindaco informa che, per quanto riguarda il tema TAV, non si sa ancora se verrà fatta l'operazione. Tuttavia, anche qualora non si dovesse procedere, si richiederebbero comunque le opere di compensazione. Anche perché i sindaci del territorio sono stati comunque condizionati negli ultimi 20 anni dai possibili vincoli di tale operazione.

Tra le opere compensative era previsto anche il rifacimento del marciapiede da via Giovanni XXIII fino al cimitero, il prolungamento di via Aldo Moro fino alla ss 235, la rotonda tra via Tito Speri / via 25 Aprile, la rotonda di via Rudiana, ecc.

Il Signor Piobbico chiede informazioni circa la corda molle.

Il Sindaco conferma che devono concluderla: Gavia ha in carico le opere di completamento. Il problema però è che non è ancora effettivo il passaggio di gestione tra Centro Padane e Gavia stessa.

Tornando al tema Tari, il Sindaco espone i numeri della raccolta differenziata a Lograto: si produce meno rifiuti in totale. E' però calata anche la raccolta differenziata.

Nel 2016 è stata fatta un'operazione sulle utenze non domestiche, e la situazione dovrebbe migliorare.

Il Signor Sigalini segnala anche l'utilizzo massiccio dei cestini come contenitori dello sporco indifferenziato e anche differenziabile.

Il Signor Piobbico chiede informazioni sul bando di mobilità.

Il Sindaco informa che Roberto Gatti dell'ufficio tecnico è in capo a Lograto in seguito alla mobilità provinciale, e la sua spesa non è contemplata nella spesa del personale. È una figura di operatore C, istruttore tecnico in capo all'ufficio tecnico. Era già previsto nel previsionale.

La pubblicazione del bando è a seguito del fatto che la Signora Monica Murgia ha fatto richiesta di mobilità verso il comune di Brescia e il Comune gli ha dato il nulla osta, subordinato al fatto che qualcuno arrivi al suo posto.

Per quanto riguarda il vigile invece, si sta verificando con l'Unione (perché anche Orzinuovi è parzialmente scoperto).

Null'altro essendovi da trattare, e poiché nessuno chiede la parola, la seduta viene tolta alle ore 11.40, previo incarico al segretario della redazione del verbale.

Il Presidente dispone che il presente verbale venga portato a conoscenza dell'assessorato di competenza.

Parti integranti:

- Prospetto delle maggiori o nuove entrate in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Prospetto delle minori entrate in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Prospetto delle minori spese in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Prospetto delle maggiori o nuove spese in confronto agli stanziamenti di bilancio finanziario 2016 - 2018;
- Quadro di controllo degli equilibri di bilancio esercizio 2016;
- Prospetto di verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- Programmazione triennale opere pubbliche.

IL PRESIDENTE
Carlo Bocchi

IL SEGRETARIO
Luca Sigalini

I componenti _____

